



## Štatút

### Denného centra „Klub dôchodcov Malý Dunaj“ mestskej časti Bratislava-Vrakuňa zo dňa 13.12.2022

#### I.

##### Všeobecné ustanovenia

1. Mestská časť Bratislava-Vrakuňa v zmysle zákona NR SR č. 369/1990 Zb. § 4, ods. 3, písm. l) o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a zákona 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov zriaďuje denné centrum s názvom **„Klub dôchodcov Malý Dunaj“ so sídlom na Čiernovodskej ulici č. 25, Bratislava**, pre starobných alebo invalidných dôchodcov mestskej časti Bratislava-Vrakuňa.
2. Denné centrum nemá právnu subjektivitu, je metodicky riadené a koordinované mestskou časťou Bratislava-Vrakuňa prostredníctvom povereného pracovníka referátu sociálnych služieb a nájomných bytov na základe poverenia, pracovnej zmluvy a pracovnej náplne.
3. Je zriadené na dobu neurčitú.

#### II.

##### Úvodné ustanovenia

1. Štatút **denného centra „Klub dôchodcov Malý Dunaj“** (ďalej len "centrum") v mestskej časti Bratislava-Vrakuňa (ďalej len „mestská časť“) upravuje postavenie a poslanie centra, vnútornú štruktúru, deľbu práce, zásady hospodárenia s poskytnutými finančnými prostriedkami a nakladania s majetkom centra.
2. Štatút je rámcovým právnym aktom centra.
3. Centrum je účelovým zariadením mestskej časti. Poslaním centra je uspokojovanie kultúrnych a spoločenských záujmov seniorov na udržiavanie ich fyzickej a psychickej aktivity. V centre sa poskytuje sociálna služba členom aj nečlenom centra.
4. Sídlom centra sú nebytové priestory mestskej časti na Čiernovodskej ulici č. 25 Bratislava.

### III. Vznik a zánik členstva v centre

#### 1. Vznik členstva:

Členstvo v centre vzniká na základe podanej prihlášky. Evidenciu členov centra vykonáva výbor centra. Členom centra sa môže stať každý občan, ktorý dosiahol v čase podania prihlášky za člena starobný dôchodkový vek alebo je poberateľom invalidného dôchodku a má trvalý alebo prechodný pobyt v mestskej časti. Výnimku pre prijatie za člena centra udeľuje v prípade osobitného zreteľa (záruka aktívnej práce žiadateľa o prijatie za člena centra a jeho prínos pre centrum seniorov) výbor centra a schvaľuje najbližšia členská schôdza.

Členovia centra prispievajú finančnými príspevkami na príslušný kalendárny rok na zabezpečenie záujmovej činnosti, spoločenskej činnosti, športovej činnosti, rekreačnej činnosti a spoločenských posedení pre členov centra. Doklad o členstve v centre je členský preukaz.

#### 2. Zánik členstva:

K zániku členstva v centre dochádza:

- dobrovoľným vystúpením z centra,
- úmrtím člena centra
- vylúčením, členská schôdza môže vylúčiť člena z dôvodov:
  - ak svojim konaním nevhodným správaním opakovane hrubo porušil práva a povinnosti členov centra, prípadne narušil dobré spolunažívanie členov centra,
  - neuhradením finančných príspevkov na príslušný kalendárny rok.

### IV. Práva členov centra

#### 1. Každý člen centra:

- bez ohľadu na svoju príslušnosť k národu, rase, politickú príslušnosť a náboženské presvedčenie má rovnaké práva a povinnosti,
- má právo využívať všetky výhody vyplývajúce z členstva v centre, nikto ho nemôže obmedzovať v jeho právach a povinnostiach, pokiaľ o tom nerozhodne členská schôdza centra,
- má právo voliť členov výboru centra a byť zvolený za jeho člena,
- má právo zúčastňovať sa na podujatiach organizovaných centrom,
- má právo v určenej prevádzkovej dobe využívať miestnosti centra, jeho zariadenie, audiovizuálnu techniku, knihy, časopisy a iné dostupné vecí,
- má právo zúčastňovať sa na členských schôdzach centra,
- má právo podávať návrhy, podnety, pripomienky a sťažnosti na využívanie a činnosť centra.

## V. Povinnosti členov centra

1. Členovia centra sú povinní dodržiavať v súlade so štatútom centra a so zameraním činnosti centra:
  - poriadok a čistotu v priestoroch centra
  - vhodne a slušne sa správať v centre
  - nenarúšať dobré spolunažívanie členov centra
  - hradiť finančné príspevky na príslušný kalendárny rok

## VI. Hlavné zameranie činnosti centra

Činnosť centra sa zameriava najmä na:

- zapájanie jeho členov do aktívnej práce v záujmových krúžkoch,
- organizáciu kultúrnych podujatí, prednášok, besied, kultúrnych posedení, návštev výstav, divadiel, galérií, múzeí, kín, športových podujatí, premietanie filmov /videofilmov/ a pod., podľa záujmu členov centra,
- organizovanie spoločných zájazdov, zdravotných vychádzok do voľnej prírody, jubilejných osláv, usporiadanie spoločenských zábav a čajových večierkov podľa potrieb a záujmu členov centra,
- sledovanie televízie, počúvanie rozhlasu a reprodukovanej hudby,
- organizovanie prednášok z oblasti bezpečnostnej, zdravotnej starostlivosti, hygieny a životosprávy,
- spolupráca s inými centrami seniorov na území mesta Bratislava podľa vzájomnej dohody, záujmovými združeniami občanov a organizáciami tretieho sektoru,
- zveľaďovanie a údržba denného centra a jeho okolia na základe dobrovoľnosti.

## VII. Orgány centra

### 1. Orgánmi centra sú:

- **Výročná členská schôdza**
- **Výbor**
- **Kontrolór**

## VIII. Výročná členská schôdza

1. **Výročnú členskú schôdzu** (hodnotiacu) zvoláva predseda výboru a to tak, aby sa uskutočnila najneskôr **do konca mesiaca apríla nasledujúceho roka**. Mimoriadnu členskú schôdzu môže zvolať predseda centra, ak o tom rozhodne výbor alebo požiada o to najmenej 1/3 členov na bežnej schôdzi. Program členskej schôdze sa oznámi na úradnej tabuli, resp. písomnou, či inou formou 10 dní pred jej konaním.

## 2. Výročná členská schôdza:

- raz za 2 roky volí výbor centra – predsedu, 2 podpredsedov, hospodára (pokladníka), 3 členov výboru
- volí kontrolóra centra
- schvaľuje plán činnosti centra a plán finančného hospodárenia
- schvaľuje správu o činnosti centra a finančnom hospodárení centra
- uznáva sa na opatreniach smerujúcich k odstráneniu zistených nedostatkov a k zlepšeniu činnosti centra
- predkladajú návrh na výšku finančného príspevku

Členská schôdza rozhoduje väčšinou hlasov prítomných členov. O priebehu členskej schôdze sa vyhotoví zápisnica, ktorú podpisuje predseda centra a ktorú overia svojimi podpismi 2 členovia z prítomných členov.

## IX. Výbor centra

1. Činnosť centra organizuje 7 **členný výbor**, ktorý tvoria: predseda, 2 podpredsedovia, hospodár (pokladník) a 3 členovia výboru. Členov výboru volia prítomní členovia centra na výročnej členskej schôdzi a to na obdobie 2 rokov.
2. Jednotlivých členov výboru môže členská schôdza v priebehu volebného obdobia odvolať, ak svoju činnosť vykonávajú v rozpore so Štatútom centra alebo z dôvodu ich nečinnosti a na miesto nich zvolí nových členov.

### ➤ **Predseda centra:**

Na čele výboru je predseda, ktorého volí na obdobie 2 rokov výročná členská schôdza väčšinou hlasov prítomných členov. Zastupuje centrum navonok a podpisuje všetky písomnosti centra:

- zvoláva schôdze výboru,
- zodpovedá za plnenie plánu činnosti a finančné hospodárenie centra,
- zodpovedá za zverený majetok v centre,
- spolupracuje s mestskou časťou Bratislava-Vrakuňa prostredníctvom zamestnancov príslušného odboru alebo referátu.

### ➤ **Podpredseda denného centra:**

- zastupuje počas neprítomnosti predsedu denného centra a vykonáva jeho všetky právomoci,
- zvoláva a vedie členskú schôdzu.

### ➤ **Hospodár denného centra:**

- vyberá finančné príspevky a poplatky na jednotlivé podujatia,
- vykonáva nákupy tovarov a služieb pre potreby denného centra a robí ich vyúčtovanie.

## **X. Kontrolór**

1. Kontrolóra centra volí členská schôdza z radov členov centra. Je oprávnený kontrolovať hospodárenie s majetkom a finančnými prostriedkami centra, má právo nahliadnuť do všetkých dokladov týkajúcich sa hospodárenia centra, o svojej činnosti predkladá správu výročnej členskej schôdzi, navrhuje opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov. Kontrolór nemôže byť členom výboru centra.

## **XI. Zásady hospodárenia**

1. Podmienky pre činnosť centra vytvára mestská časť zabezpečením priestorov, jeho financovaním (nájomné, el. energia, vodné a stočné) a materiálno-technickým vybavením centra.
2. Finančné príspevky pre činnosť centra získava od mestskej časti na základe predloženého plánu činnosti (zájazdy, výlety, posedenia, kultúrne, spoločenské, športové podujatia a pod.) na príslušný rok, ktorých výšku schvaľuje príslušná komisia pri Miestnom zastupiteľstve mestskej časti Bratislava-Vrakuňa v rozpočte mestskej časti. Schválené finančné prostriedky v rozpočte mestskej časti centrum čerpá prostredníctvom referátu sociálnych služieb a nájomných bytov mestskej časti.
3. Ostatné finančné prostriedky získava z finančných príspevkov členov centra. Tieto príspevky nie sú príjmom mestskej časti a teda ani rozpočtu mestskej časti. Finančné príspevky vyberá od svojich členov výbor - hospodár (pokladník) a podľa rozhodnutia výboru s nimi aj disponuje. Kontrolu výberu a použitia finančných príspevkov kontroluje kontrolór centra,
4. Príjem z finančných príspevkov slúži na krytie nákladov spojených s činnosťou centra.

## **XII. Prevádzková doba**

1. Prevádzkovú dobu centra stanoví členská schôdza centra v rozsahu minimálne 2 dni v týždni.

## **XIII. Zákazy a obmedzenia**

1. Stanovuje sa zákaz voľného podávania a konzumácie alkoholických nápojov v priestoroch centra. Rovnako sa zakazuje fajčenie v miestnostiach centra.
2. Zakazuje sa bez súhlasu výboru majetok centra zapožičiavať, prenášať alebo inak s ním manipulovať.

**XIV.**  
**Záverečné ustanovenia**

1. Tento štatút nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho schválenia Miestnym zastupiteľstvom mestskej časti Bratislava-Vrakuňa uznesením č. 23/II/2022 zo dňa 13.12.2022.
2. Štatút centra je záväzný pre všetkých členov a nečlenov a zmeny a dodatky schvaľuje Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vrakuňa.
3. Dňom nadobudnutia platnosti a účinnosti tohto štatútu sa ruší štatút zo dňa 28.04.2020 schválený uznesením č. 170/XII/2020 Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Vrakuňa.

**JUDr. Ing. Martin K u r u c, v. r.**  
**starosta**